

**DANH SÁCH**

**Thí sinh tham dự kỳ thi tuyển hợp đồng
Học viện Phụ nữ Việt Nam**

1. Giảng viên Truyền thông đa phương tiện

TT	Họ và tên	Năm sinh	Quê quán	Ghi chú
1.	Trần Thị Hằng	1986	Thanh Hóa	
2.	Nguyễn Xuân Miên	1986	Thái Bình	
3.	Bùi Hải Vân	1986	Hà Nội	

2. Giảng viên Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành

TT	Họ và tên	Năm sinh	Quê quán	Ghi chú
1.	Nguyễn Thị Lan	1988	Thanh Hóa	
2.	Nguyễn Thị Mai Linh	1981	Quảng Ninh	

3. Chuyên viên Phòng Đào tạo

TT	Họ và Tên	Năm sinh	Quê quán	Ghi chú
1.	Trần Hương Liên	1984	Nam Định	
2.	Đỗ Quang Minh	1988	Tuyên Quang	
3.	Phạm Thị Thanh Thủy	1986	Hải Dương	
4.	Vũ Hải Anh Tuấn	1995	Hải Phòng	
5.	Võ Thị Vân	1987	Hà Tĩnh	

4. Nhân viên văn thư- Lễ tân; Nhân viên phục vụ

TT	Họ và Tên	Năm sinh	Quê quán	Ghi chú
1.	Nguyễn Văn Bình	1993	Hà Nội	Vị trí Văn thư lễ tân
2.	Nguyễn Ánh Ngọc	1989	Hà Nội	Vị trí Văn thư lễ tân
3.	Dương Thị Mai	1995	Cao Bằng	Vị trí Văn thư lễ tân
4.	Trần Thị Linh	1989	Nam Định	Vị trí Phục vụ
5.	Nguyễn Thị Thanh Xuân	1992	Bắc Giang	Vị trí Phục vụ

Phụ lục số 02

HỌC VIỆN PHỤ NỮ VIỆT NAM
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

LỊCH THI
Tuyển dụng hợp đồng - Học viện Phụ nữ Việt Nam

Thời gian: ngày 8/12/2018

Thời gian	Địa điểm	Môn thi	Ghi chú
7h30	HT 205	Khai mạc kỳ thi	
8h00 - 10h30	HT 205	Thi trắc nghiệm vị trí giảng viên: Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành, Truyền thông Đa phương tiện	
8h00 – 10h30	HT 307	Thi viết, trắc nghiệm: vị trí chuyên viên Quản lý Đào tạo, nhân viên văn thư - lễ tân, nhân viên phục vụ	PV sau khi hoàn thành bài thi viết
Chiều : 13h30	HT 205	Thực hành giảng trước Hội đồng: vị trí giảng viên ngành Truyền thông Đa phương tiện	PV sau khi thực hành giảng
Chiều : 13h30	HT 307	Thực hành giảng trước Hội đồng: vị trí giảng viên Quản trị Dịch vụ Du lịch và Lữ hành	PV sau khi thực hành giảng
		Phỏng vấn theo từng vị trí	
10h00	HT 203	Phỏng vấn nhân viên vị trí phục vụ	
10h45	HT 203	Phỏng vấn Vị trí chuyên viên quản lý Đào tạo, Văn thư lễ tân.	
15h	HT 203	Phỏng vấn giảng viên Quản trị dịch vụ Du lịch và lữ hành	
15h	HT 203	Phỏng vấn giảng viên Truyền thông đa phương tiện	

Lưu ý: Tất cả các thí sinh tham dự kỳ thi có mặt trước giờ thi ít nhất 15 phút và phải đem theo CMND hoặc giấy tờ (có dán ảnh) khác có thể thay thế tương đương.

HỌC VIỆN PHỤ NỮ VIỆT NAM
HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

NỘI DUNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC, YÊU CẦU
Kỳ thi tuyển hợp đồng năm 2018 – Học viện Phụ nữ Việt Nam

1. Đối với vị trí giảng viên:

1.1 Thời gian và hình thức thi

- Hoàn thành 1 bài viết chuyên ngành theo vị trí tuyển dụng, hình thức có thể viết tự luận, trắc nghiệm, bán trắc nghiệm hoặc kết hợp các tình huống trên. Thời gian thi là 150 phút hoặc 180 phút.

- Thực hành giảng dạy trước hội đồng đánh giá, thời gian là 1 giờ tính chỉ 50 phút cho mỗi ứng viên; các thành viên hội đồng đánh giá đặt câu hỏi kiểm tra kiến thức chuyên môn và nhận xét/ góp ý.

1.2 Nội dung thi

Mỗi thí sinh dự thi cần chuẩn bị 3 tiết giảng (mỗi tiết khoảng 45- 50 phút) thuộc 3 chương khác nhau trong các môn học (cụ thể cho từng ngành dưới đây), đồng thời chuẩn bị kiến thức để làm bài trắc nghiệm liên quan đến chuyên ngành dự tuyển.

- Ngành Truyền thông Đa phương tiện

- + Nhập môn truyền thông đa phương tiện
- + Lý thuyết và ngôn ngữ truyền thông
- + Truyền thông marketing tích hợp
- + Quan hệ công chúng
- + Tổ chức sự kiện
- + Kịch bản truyền thông
- + Quản lý dự án đa phương tiện
- + Kỹ thuật ghi hình/chụp ảnh
- + Sản xuất phim quảng cáo

- Ngành Quản trị dịch vụ Du lịch và lữ hành

- + Tổng quan du lịch;
- + Quản trị điểm đến;
- + Điểm tuyến du lịch Việt Nam;
- + Nghiệp vụ hướng dẫn du lịch;
- + Quản trị lữ hành;
- + Nghiệp vụ kinh doanh khách sạn;
- + Phong tục tập quán lễ hội truyền thống;
- + Địa lý du lịch Việt Nam và thế giới;
- + Nghiệp vụ du lịch và quản trị lữ hành;
- + Du lịch bền vững.



Handwritten signature or mark.

1. 3 Yêu cầu:

Thí sinh dự thi cần phải nộp giáo án/hoặc kế hoạch bài giảng trước kỳ thi ít nhất 1 ngày (bản cứng/hoặc bản mềm) về phòng Tổ chức Hành chính – Học viện Phụ nữ Việt Nam.

2. Đối với chuyên viên, nhân viên vị trí các công việc khác

2.1 Thời gian và hình thức

Thi viết chuyên ngành theo vị trí tuyển dụng, thời gian từ 60 – 150 phút; làm bài thi viết (tự luận, trắc nghiệm, bán trắc nghiệm, xử lý tình huống) về lĩnh vực chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí được tuyển dụng. Riêng đối với nhân viên văn thư kiêm lễ tân, nhân viên phục vụ có thể áp dụng bài thi thực hành nghiệp vụ.

2.2 Nội dung thi

Tập trung vào các nội dung trọng tâm theo từng vị trí cụ thể dưới đây:

- Chuyên viên Quản lý Đào tạo

- + Các văn bản pháp luật hiện hành, quy định của Học viện về giáo dục đại học: khảo thí, đánh giá, công nhận tốt nghiệp, tổ chức đào tạo...
- + Kiến thức tin học: ứng dụng tin học trong quản lý đào tạo, hiểu biết vận hành phần mềm quản lý đào tạo
- + Xử lý các sự cố, tình huống trong quản lý đào tạo

- Nhân viên Văn thư lễ tân

- + Các quy định liên quan đến công tác văn thư, lưu trữ
- + Lý thuyết về nghiệp vụ văn thư, lưu trữ, lễ tân;
- + Thực hành một số nghiệp vụ lễ tân cơ bản.

- Nhân viên phục vụ

Các nội dung liên quan đến vị trí việc làm của nhân viên phục vụ: nhiệm vụ, thái độ phục vụ, các công việc cần làm, khả năng đáp ứng của nhân viên phục vụ trong cơ sở giáo dục

19

